

HOTĂRÂRE

privind acordarea concediului de odihnă suplimentar pentru personalul din cadrul Direcției de Asistență Socială a Municipiului Pitești

Consiliul Local al Municipiului Pitești întrunit în ședință ordinară;

Luând în discuție:

- Expunerea de motive a Primarului Municipiului Pitești;
- Raportul nr. 30080/30.06.2014 al Biroului Management Resurse Umane și Protecție Civilă;
- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local cuprinse în rapoartele nr. 30910/2014, nr. 30911/2014, nr. 30912/2014, nr. 30913/2014 și nr.31004/2014;
- Adresa Direcției de Asistență Socială a Municipiului Pitești nr. 11178/30.06.2014, înregistrată la Primăria Municipiului Pitești sub nr. 30012/30.06.2014;

Având în vedere prevederile art. 18 – art. 21 la H.G.R. nr.250/1992 privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se acordă, pentru anul 2014, concediul de odihnă suplimentar cu durata de 6 zile lucrătoare, personalului din cadrul Direcției de Asistență Socială a Municipiului Pitești pentru desfășurarea activității în condiții de muncă vătămătoare.

Art.2. Concediul de odihnă suplimentar se acordă proporțional cu timpul în care personalul își desfășoară activitatea în posturile în care există condiții de muncă vătămătoare.

Art.3. Pentru diminuarea expunerii la factorii de risc profesional și pentru depistarea în fază incipientă a unor îmbolnăviri profesionale, Direcția de Asistență Socială a Municipiului Pitești va întreprinde măsurile necesare pentru efectuarea examinării medicale periodice a salariaților conform dispozițiilor H.G.R. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. Direcția de Asistență Socială a Municipiului Pitești va aduce la îndeplinire prezenta hotărâre care se comunică acesteia, precum și Biroului Management Resurse Umane și Protecție Civilă, de către Secretarul Municipiului Pitești.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Radu-Valeriu Perianu



Contrasemnează:
SECRETAR,
Iosiv Cerbureanu