

**ART. 37 (1)** Studiile de specialitate vor ține cont de mărimea zonelor mlăștinoase, de cauza apariției acestora, indicând soluțiile tehnice cele mai adecvate pentru eliminarea și îndepărtarea apei în exces, inclusiv destinația terenurilor asanate după executarea lucrărilor prevăzute în studii.

**(2)** Autoritatea publică contractantă va urmări asigurarea fondurilor pentru realizarea studiilor și a investițiilor ce rezultă din proiectele întocmite pe baza studiilor.

**ART. 38 (1)** Autoritatea publică contractantă va hotărî modul de gestionare și de exploatare și întreținere a construcțiilor și instalațiilor care asigură asanarea perimetrelor mlăștinoase, inclusiv măsurile de valorificare a terenurilor rezultate.

**(2)** Întrucât măsurile de exploatare și de întreținere a construcțiilor și instalațiilor de asanare și desecare a terenurilor mlăștinoase depind de condițiile locale și de soluțiile tehnice stabilite de elaboratorii studiilor și proiectelor de specialitate, autoritatea publică contractantă va preciza și va include aceste măsuri în regulamentele proprii de organizare, funcționare și exploatare a serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local.

## **CAP. V**

### **Drepturile și obligațiile părților**

**ART. 39 (1)** Drepturile Consiliului Local al Municipiului Pitești în calitate de delegatar:

- a) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului prestat;
- b) să stabilească și să aprobe programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente, cu consultarea delegatului;
- c) să coreleze programele de dezvoltare economico-socială a municipiului și de amenajare a teritoriului, cu efectuarea lucrărilor de investiții, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară;
- d) să aprobe studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciilor publice delegate;
- e) să finanțeze, în condițiile legii, realizarea de lucrări necesare serviciilor publice delegate;
- f) să contracteze sau să garanteze împrumuturile pentru finanțarea programelor de investiții în vederea dezvoltării, reabilitării și modernizării sistemelor existente;
- g) să garanteze, în condițiile legii, împrumuturile contractate în vederea înființării sau dezvoltării infrastructurii tehnico-edilitare aferentă serviciului;
- h) să inspecteze bunurile, activitățile și serviciile publice delegate;
- i) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la serviciul prestat și să ia măsurile necesare în cazul în care delegatul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;
- j) să invite delegatul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii sau beneficiarii serviciilor;
- k) să păstreze, pe durata derulării prezentului contract, în conformitate cu atribuțiile ce-i revin potrivit legii, prerogativele și răspunderile privind aprobarea politicilor și strategiilor proprii de dezvoltare a serviciului și a sistemului de utilitate publică, precum și dreptul de a supraveghea și controla modul de desășurare a serviciului cu privire la:
  - respectarea și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de delegat, inclusiv în relația cu beneficiarii;
  - dezvoltarea și modernizarea serviciului, precum și modul de administrare, exploatare și menținere în funcțiune a acestuia;
  - respectarea procedurilor de formare, stabilire și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciul de utilitate publică;
  - calitatea serviciului prestat;
  - indicatorii de performanță ai serviciului prestat;



- l) să verifice, ori de câte ori consideră necesar, prin reprezentanții săi, modul în care se desfășoară activitățile delegate;
- m) să-și manifeste intenția de a dobândi bunurile de preluare și să solicite delegatului încheierea contractului de vânzare-cumpărare cu privire la aceste bunuri. În termen de 6 luni, delegatarul este obligat să-și exercite dreptul de opțiune, sub sancțiunea decăderii;
- n) să verifice stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public;
- o) să aprobe structura și ajustările de tarife și prețuri propuse de către delegat, în baza avizului autorității de reglementare și în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- p) să rezilieze contractul, în condițiile legii, în cazul în care delegatul nu respectă obligațiile asumate prin contractul de delegare.

**(2) Obligațiile Consiliului Local al Municipiului Pitești în calitate de delegatar:**

- a) să pună la dispoziție operatorului de servicii publice strategia și programele de măsuri și acțiuni privind activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, precum și de igienizare și regularizare a cursurilor de apă – izvoare, pâraie, râuri situate în intravilan, din Municipiul Pitești. Modificările survenite în strategia privind activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, precum și de igienizare și regularizare a cursurilor de apă – izvoare, pâraie, râuri situate în intravilan, din Municipiul Pitești, care reclamă cantități de lucrări suplimentare față de lucrările contractate, vor face obiectul unor negocieri privind majorarea valorilor prevăzute în prezentul contract;
- b) să acorde sprijin operatorului de servicii publice pe parcursul derulării contractului, la inițiativa acestuia de a îmbunătăți serviciul prestat, pentru toate acțiunile care nu contravin interesului creșterii calității serviciului respectiv;
- c) să achite în termen de 30 zile contravaloarea facturilor lunare;
- d) să predea delegatului, la data convenită în prezentul contract, toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente întregii activități, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe bază de proces-verbal de predare-preluare;
- e) să faciliteze delegatului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- f) să verifice periodic nivelul veniturilor și cheltuielilor delegatului;
- g) să nu îl tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
- h) să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afara cazurilor expres prevăzute de lege;
- i) să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;
- j) să verifice periodic: serviciile prestate și nivelul de calitate al acestora; îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea acestora; menținerea echilibrului contractual; asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între delegat și utilizatori; clauzele de administrare, întreținere și predare a bunurilor publice, planul social de limitare a efectelor negative ale concesiunilor;
- k) să își asume, pe perioada derulării contractului de delegare, toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar;

**ART. 40 (1) Drepturile SC SALPIT FLOR GREEN SA în calitate de operator de servicii publice:**

- a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, serviciile publice, activitățile și bunurile care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;
- b) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- c) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- d) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;



- e) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- f) să aplice la facturare tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță;
- i) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- j) să încheie contracte, convenții etc. cu terții în vederea realizării serviciilor delegate, pentru a asigura și valorifica bunurile care fac obiectul delegării de gestiune, în condițiile legii, fără a putea transfera acestora drepturile dobândite prin contractul de delegare a gestiunii;
- k) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico – economice care au stat la baza încheierii acestuia;

**(2) Obligațiile SC SALPITFLOR GREEN SA în calitate de operator de servicii publice:**

- a) să asigure, contra cost, materialele necesare pentru prestarea serviciului;
- b) să asigure dotarea tehnică și să dispună de personalul aferent prestării serviciilor;
- c) să încheie contracte cu operatorii serviciilor de salubritate pentru colectarea și îndepărtarea deșeurilor rezultate din activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, precum și de igienizare și regularizare a cursurilor de apă – izvoare, pâraie, râuri situate în intravilan, din Municipiul Pitești;
- d) ca în termen de 30 de zile de la semnarea prezentului contract, să obțină licențele pentru desfășurarea activității;
- e) în cazul apariției unor cauze de forță majoră care determină întârzieri în execuția serviciului sau chiar încetarea temporară a acestuia, operatorul de servicii publice va anunța de îndată delegatarul și va contribui la minimalizarea efectelor negative ivite;
- f) să respecte angajamentele asumate prin contractul de delegare a gestiunii;
- g) să respecte prevederile regulamentului serviciului delegat, caietului de sarcini și a celorlalte reglementări specifice serviciului delegat;
- h) să deservească toți utilizatorii din municipiul Pitești, unde i-au fost delegate activitățile ce fac obiectul prezentului contract;
- i) să respecte indicatorii de performanță;
- j) să furnizeze delegatarului informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice delegate în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;
- k) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;
- l) să gestioneze serviciul de utilitate publică pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
- m) să fundamenteze și să supună aprobării prețurile și tarifele ce vor fi utilizate pentru activitățile delegate;
- n) să preia de la delegatar, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, patrimoniul;
- o) să preia, în condițiile legii, salariații din cadrul serviciilor publice reorganizate, pe bază de protocol încheiat între conducerile serviciilor publice de la care se preiau salariații și directorul general al societății nou înființate;
- p) să nu subdelege serviciul și bunurile care fac obiectul delegării;
- q) să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în contractul de delegare a gestiunii;
- r) să ia toate măsurile privind integritatea și funcționarea bunurilor de retur, astfel încât, la încheierea contractului de delegare, să nu fie afectată capacitatea delegatarului de a realiza serviciul;
- s) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii.



- t) să propună delegatarului scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului delegat în baza legislației în vigoare;
- u) să transmită delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitate a acestuia;
- v) să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare de gestiune;
- w) la încetarea contractului de delegare de gestiune din alte cauze decât termenul sau forță majoră, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestuia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;
- x) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile care se impun pentru asigurarea continuității activității;
- y) să ia toate măsurile privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de securitate și sănătate în muncă;
- z) să predea la încheierea contractului, toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;
- aa) să realizeze investiții, conform angajamentelor asumate;
- bb) să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului);
- cc) să respecte orice prevederi care derivă din reglementările legale în vigoare, din hotărârile consiliului local al municipiului Pitești.

## CAP. VI

### **Finanțarea serviciilor publice de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, precum și de igienizare și regularizare a cursurilor de apă – izvoare, pârâie, râuri situate în intravilan, din Municipiul Pitești**

**ART. 41 (1)** Finanțarea cheltuielilor curente pentru prestarea serviciilor de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, precum și de igienizare și regularizare a cursurilor de apă – izvoare, pârâie, râuri situate în intravilan, din Municipiul Pitești, se realizează pe criterii economice și comerciale.

**(2)** Mijloacele materiale și financiare necesare desfășurării activităților se asigură prin bugetele de venituri și cheluieli ale delegatului.

**ART. 42 (1)** Veniturile delegatului se constituie prin încasarea de la clienți, persoane fizice și juridice, sub formă de tarife și prețuri aprobate prin hotărâri ale consiliului local, a sumelor reprezentând contravaloarea serviciilor prestate.

**(2)** Principiile care stau la baza modului de constituire a veniturilor delegatului sunt:

- a) asigurarea autonomiei financiare a delegatului;
- b) asigurarea rentabilității și eficienței economice;
- c) asigurarea egalității de tratament a serviciilor de utilități publice în raport cu alte servicii publice de interes general;
- d) recuperarea în totalitate de către delegat a costurilor prestării serviciilor.

**ART. 43** Cuantumul și regimul tarifelor aferente serviciilor prestate se propun de delegat și se stabilesc, se ajustează sau se modifică de către autoritățile administrației publice locale, în baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli, întocmite de către operatori în conformitate cu normele



metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, elaborate de către A.N.R.S.C.

**ART. 44 (1)** Finanțarea și realizarea investițiilor aferente sistemelor de utilități publice se fac cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, în temeiul următoarelor principii:

- a) promovarea rentabilității și eficienței economice;
- b) utilizarea veniturilor realizate din prestarea serviciilor pentru dezvoltarea acestora și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente;
- c) întărirea autonomiei fiscale a unităților administrativ-teritoriale pentru crearea mijloacelor financiare necesare în vederea funcționării serviciilor;
- d) întărirea autonomiei locale privind contractarea și garantarea unor împrumuturi interne sau externe necesare infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor, în condițiile legii;
- e) respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

**(2)** Finanțarea cheltuielilor de capital pentru realizarea obiectivelor de investiții publice ale municipiului, aferente serviciilor publice de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, precum și de igienizare și regularizare a cursurilor de apă – izvoare, pâraie, râuri situate în intravilan, din Municipiul Pitești, se asigură din următoarele surse:

- a) fonduri proprii ale operatorului;
- b) fonduri de la bugetul local;
- c) fonduri nerambursabile obținute prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- d) fonduri speciale constituite pe baza unor taxe speciale, instituite, potrivit legii, la nivelul municipiului Pitești;
- e) fonduri transferate de la bugetul de stat, în condițiile legii;
- f) alte surse, constituite potrivit legii.

**(3)** Bunurile realizate în cadrul programelor de investiții ale municipiului aparțin domeniului public al municipiului Pitești.

**(4)** Obiectivele de investiții publice specifice infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului delegat, ce implică fonduri de la bugetele locale, transferuri de la bugetul de stat sau fonduri comunitare, promovate de autoritățile autoritatea publică contractantă, se nominalizează în listele anuale de investiții anexate la bugetul local.

**(5)** Obiectivele de investiții menționate la alin. (4) se realizează cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind elaborarea, avizarea și aprobarea documentațiilor de execuție, a prevederilor legale în vigoare privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, precum și a documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului aprobate, conform legii.

## **CAP. VII**

### **Prețuri, tarife și taxe**

**ART. 45 (1)** La încheierea contractului de prestări servicii, operatorii au obligația de a determina cantitățile și volumul de lucrări prestate.

**(2)** Pentru activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, cantitatea prestațiilor se stabilește pe baza suprafețelor, a volumelor, așa cum acestea sunt trecute în caietul de sarcini.

**(3)** Pentru activitatea de curățare și transport a zăpezii și a gheții de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, calculul se realizează pe baza suprafețelor degajate, cantităților calculate și a rețetei de tratament preventiv împotriva depunerii zăpezii și a formării poleiului.



(4) Reprezentantul autorității administrației publice locale va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(5) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunară totală a contractului.

**ART. 46 (1)** Nivelul prețurilor și/sau al tarifelor pentru plata serviciilor publice de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, precum și de igienizare și regularizare a cursurilor de apă – izvoare, pâraie, râuri situate în intravilan, din Municipiul Pitești, se fundamentează pe baza costurilor de producție și exploatare, a costurilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a ratelor pentru restituirea creditelor, a dobânzilor aferente împrumuturilor contractate, a obligațiilor ce derivă din contractul de delegare a gestiunii și include o cotă pentru crearea resurselor necesare dezvoltării și modernizării infrastructurii edilitarurbane, precum și profitul operatorului.

(2) Metodologia de fundamentare a nivelului prețurilor și tarifelor se vor stabili în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C., și vor fi aprobate de autoritățile administrației publice locale.

(3) Cuantumul și regimul taxelor locale se stabilesc anual prin hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Pitești în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Structura și nivelul prețurilor, tarifelor și taxelor vor fi stabilite astfel încât:

a) să acopere costul efectiv al furnizării/prestării serviciilor publice de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, precum și de igienizare și regularizare a cursurilor de apă – izvoare, pâraie, râuri situate în intravilan, din Municipiul Pitești;

b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare;

c) să descurajeze consumul excesiv și risipa;

d) să încurajeze exploatarea eficientă a serviciilor publice de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, precum și de igienizare și regularizare a cursurilor de apă – izvoare, pâraie, râuri situate în intravilan, din Municipiul Pitești, și protecția mediului;

e) să încurajeze investițiile de capital;

f) să respecte autonomia financiară a operatorului.

**ART. 47 (1)** Aplicarea de către operatori a prețurilor și tarifelor avizate și aprobate conform art. 46 alin. (2) este obligatorie.

(2) Prețurile și tarifele avizate trebuie să respecte următoarele cerințe:

a) asigurarea furnizării/prestării serviciilor publice de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, precum și de igienizare și regularizare a cursurilor de apă – izvoare, pâraie, râuri situate în intravilan, din Municipiul Pitești, la nivelurile de calitate și la indicatorii de performanță stabiliți de consiliile locale prin caietul de sarcini, regulamentul serviciilor și prin contractul de delegare a gestiunii, după caz;

b) realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru serviciile publice de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, precum și de igienizare și regularizare a cursurilor de apă – izvoare, pâraie, râuri situate în intravilan, din Municipiul Pitești, furnizate/prestate pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;

c) asigurarea exploatării și întreținerii eficiente a bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciilor de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe



timp de polei sau de îngheț, precum și de igienizare și regularizare a cursurilor de apă – izvoare, pârâie, râuri situate în intravilan, din Municipiul Pitești.

**ART. 48 (1)** Consiliul Local al Municipiului Pitești poate aproba finanțarea dezvoltării acestor servicii din bugetele locale numai dacă, din studiile tehnico economice realizate de organisme independente, rezultă că majoritatea utilizatorilor nu poate suporta majorarea tarifelor și/sau a prețurilor corespunzător dezvoltărilor propuse.

**(2)** Pentru menținerea echilibrului contractual orice alocație bugetară pentru dezvoltarea serviciilor publice de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, precum și de igienizare și regularizare a cursurilor de apă – izvoare, pârâie, râuri situate în intravilan, din Municipiul Pitești, va putea fi aprobată de Consiliul Local al Municipiului Pitești numai dacă determină o reducere, corespunzător alocației acordate, a tarifului/prețului și/sau o creștere a calității serviciilor, inclusiv prin reducerea timpului de punere în funcțiune a acestora.

## **CAP. VIII**

### **Răspunderi și sancțiuni**

**ART. 49 (1)** Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz.

**(2)** Consiliul Local al Municipiului Pitești are dreptul să sancționeze operatorul prestator de servicii publice de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, precum și de igienizare și regularizare a cursurilor de apă – izvoare, pârâie, râuri situate în intravilan, din Municipiul Pitești, în cazul în care acesta nu furnizează/nu prestează serviciile publice de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, precum și de igienizare și regularizare a cursurilor de apă – izvoare, pârâie, râuri situate în intravilan, din Municipiul Pitești, la nivelul indicatorilor de calitate și de eficiență stabiliți în contractul de delegare, prin:

a) aplicarea unor penalizări corespunzătoare prejudiciilor aduse utilizatorilor, suficient de mari pentru a determina operatorul să remedieze deficiențele constatate;

b) revocarea hotărârii prin care s-a aprobat delegarea de gestiune și rezilierea contractului de delegare a gestiunii dacă timp de 6 luni de la încheierea acestuia se constată încălcarea repetată a obligațiilor contractuale.

**(3)** Sancțiunile aplicate potrivit alin. (2) se comunică autorității naționale de reglementare.

**(4)** În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. b) Consiliului Local al Municipiului Pitești poate solicita autorității naționale de reglementare anularea licenței de operare.

**ART. 50 (1)** Autoritățile administrației publice locale aplică penalități contractuale operatorilor serviciilor publice prestate în cazul în care aceștia nu prestează serviciile la parametrii de eficiență și calitate la care s-au obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciilor.

**(2)** Constituie contravenții și se sancționează cu amendă de la 30.000 lei la 50.000 lei prestarea de către operator a unei activități fără aprobarea autorităților administrației publice locale prin hotărârea de dare în administrare, respectiv hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii;

**(3)** Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.500 lei la 3.000 lei fapta de aprindere și/sau ardere a deșeurilor din recipientele de pre colectare/colectare sau de ardere a deșeurilor vegetale rezultate de la operațiunile de curățare a spațiilor verzi, arbuștilor, arborilor etc.

**(4)** Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei refuzul utilizatorului de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorul de salubritate licențiat în aria de delegare respectivă.



(5) Constituie contravenții și se sancționează cu amendă, conform HCL nr.27/2002 privind stabilirea unor măsuri pentru gospodărirea localității, precum și sancționarea faptelor ce constituie contravenții, cu modificările și completările ulterioare, utilizatorii persoane fizice și juridice pentru nerespectarea curățeniei publice.

**ART. 51 (1)** Consiliul local al Municipiului Pitești stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbaterea publică a acestora.

(2) Autoritățile administrației publice locale sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de operatori, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea țintelor/obiectivelor conform legislației în vigoare.

(3) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciilor publice de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, precum și de igienizare și regularizare a cursurilor de apă – izvoare, pâraie, râuri situate în intravilan, din Municipiul Pitești, cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și țintelor;
- c) prestarea serviciilor publice pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile publice prestate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

(4) Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea serviciilor publice de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, precum și de igienizare și regularizare a cursurilor de apă – izvoare, pâraie, râuri situate în intravilan, din Municipiul Pitești;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile prestate;
- f) prestarea serviciilor publice de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, precum și de igienizare și regularizare a cursurilor de apă – izvoare, pâraie, râuri situate în intravilan, din Municipiul Pitești, pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe cum sunt: informare, consultanță etc;

(5) În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciilor prestate conform prevederilor contractuale;
- b) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- c) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- d) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

(6) În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele de delegare a gestiunii;





d) modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;

e) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciile prestate;

f) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

## **CAP. IX**

### **Dispoziții finale**

**ART. 52** Regulamentul serviciilor publice de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, precum și de igienizare și regularizare a cursurilor de apă – izvoare, pâraie, râuri situate în intravilan, din Municipiul Pitești, prestate de S.C.Salpitflor Green S.A. va fi supus aprobării Consiliului Local al Municipiului Pitești și va intra în vigoare la data aprobării lui de către autoritățile administrației publice locale.

**ART. 53** Orice modificare și completare a legislației aplicabile în materia de reglementare și în materiile incidente, ulterioare intrării în vigoare a prezentului Regulament, prevalează asupra prevederilor acestuia în orice situație de divergență.



## INDICATORI

de performanță și de evaluare ai activităților de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, precum și de igienizare și regularizare a cursurilor de apă – izvoare, pâraie, râuri situate în intravilan, din Municipiul Pitești

Nr. crt.	Indicatori	Trimestrul	*Cumulat
0	1	2	3
<b>1.</b>	<b>Numărul total de angajați</b>		
	- Număr posturi aprobate conform organigramei		
	- Numărul personalului angajat:		
	- Numărul personalului prezent		
	- Numărul C.I.M. suspendate		
	- Număr de posturi vacante din care		
<b>2.</b>	<b>Gradul de stabilitate a personalului</b>		
	- Numărul de angajări		
	- Numărul de plecări din cadrul activității		

<b>3.</b>	<b>Măsurarea și gestionarea cantității serviciilor prestate</b>		
	a) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități		
	b) ponderea din numărul de reclamații de la lit. a) care s-au dovedit justificate		
	c) procentul de solicitări de la lit. b) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare		
	d) numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale		
	e) numărul de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale		
	f) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități		
	g) ponderea din numărul de reclamații de la pct.1) care s-au dovedit justificate		
	h) procentul de solicitări de la lit. j) care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice		
	i) frecvența medie de colectare a deșeurilor stradale		
	j) numărul total al coșurilor de gunoi amplasate pe domeniul public		
	k) periodicitatea golirii coșurilor de gunoi		



<b>4.</b>	<b>Operațiuni specifice prestate privind activitatea de măturat, spălat, stropirea și întreținere a căilor publice</b>		
	a) numărul căilor de circulație pe care se acționează incluzând și parcarile de reședință		
	b) dimensiunea tronsonului de stradă și a rigolelor pe care s-a acționat		
	c) dimensiunea trotuarului pe care se acționează		
	d) numărul zilelor din cursul săptămânii în care se acționează		
	e) numărul de treceri în ziua respectivă		
<b>5.</b>	<b>Operațiuni specifice prestate privind activitatea de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț</b>		
	a) numărul străzilor și a tronsoanelor de străzi, precum și a stațiilor mijloacelor de transport în comun pe care s-a acționat		
	b) numărul străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care s-a acționat cu prioritate		
	c) numărul stațiilor mijloacelor de transport în comun și a trecerilor de pietoni pe care s-a acționat		
	d) numărul străzilor pe care se află obiective sociale (creșe, grădinițe, cămine de bătrâni, stații de salvare, spitale, unități de învățământ) pe care s-a acționat;		
	e) suprafața dezăpezită și cantitatea de zăpadă ce poate fi depozitată sau descărcată în căminul de canalizare		
	f) cantitatea de materiale antiderapante, de carburanți și de lubrifianți utilizați		
	g) numărul utilajelor și mijloacelor de dezăpezire, combatere polei și încărcare a zăpezii folosite		
	h) numărul locațiilor de depozitare a zăpezii		
	i) gradul de prioritate		
	j) gradul de curățare		
<b>6.</b>	<b>Operațiuni specifice prestare privind activitatea de igienizare și regularizare a cursurilor de apă – izvoare, pâraie, râuri situate în intravilan, din Municipiul Pitești</b>		
	a) numărul de terenuri igienizate/asanate		
	b) cantitatea de apă în exces eliminată/îndepărtată		
	c) numărul de studii efectuate		
	d) numărul de construcții/installații care asigură igienizarea/asanarea		
<b>7.</b>	<b>Costul prestațiilor (costul mediu)</b>		
	a) lei/1000 mp de suprafață măturată manual		
	b) lei/1000 mp de suprafață măturată mecanic		
	c) lei/1000 mp de căi publice stropite		
	d) lei/1000 mp de căi publice spălate		
	e) lei/1000 mp de suprafață dezăpezită manual		
	f) lei/1000 mp de suprafață dezăpezită mecanic		
	g) lei/m.p. dezinsecție, dezinfecție și deratizare		
	h) lei/tonă depozitarea controlată a deșeurilor municipale		
	i) lei/kg incinerarea deșeurilor de origine animală		
<b>8.</b>	<b>Răspunsuri la solicitările scrise ale beneficiarilor</b>		
	a) numărul de sesizări scrise		
	b) procentul din totalul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice		



	c) procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit a fi întemeiat		
<b>9.</b>	<b>Indicatori de performanță garantați prin licența de prestare a serviciului</b>		
	a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență		
	b) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate		
<b>10.</b>	<b>Indicatori de performanță a căror nerespectare atrage penalități</b>		
	a) numărul de beneficiari care au primit despăgubiri cauzate de culpa operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității		
	b) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a)		
	c) numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități		

**NOTĂ:**

- \* Coloana „Cumulat” se completează după caz;
- \*\* Gradul de ocupare se calculează conform formulei:  $\frac{\text{suprafața totală închiriată}}{\text{suprafața totală de închiriat}} \times 100$

