

**ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGEȘ
MUNICIPIUL PITEȘTI
PRIMAR**

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind stabilirea condițiilor și a regimului de funcționare a locațiilor specializate pentru jocuri de noroc pe raza Municipiului Pitești

În temeiul art. 136 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prin prezentul referat de aprobare, în calitate de primar al municipiului Pitești, inițiez proiectului de hotărâre privind stabilirea condițiilor și a regimului de funcționare a locațiilor specializate pentru jocuri de noroc pe raza Municipiului Pitești.

La inițierea proiectului de hotărâre am avut în vedere prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.77/2009 privind organizarea și exploatarea jocurilor de noroc, cu modificările și completările ulterioare prin care se reglementează : consiliile locale pot să decidă dacă pe teritoriul unității administrativ-teritoriale se pot desfășura activități de jocuri de noroc în locații fizice, ce tipuri de activități, precum și condițiile în care se pot desfășura acestea.

Având în vedere cele expuse mai sus, aprob proiectul de hotărâre.

**PRIMAR,
CRISTIAN GENTEA**

HOTĂRÂRE

**privind stabilirea condițiilor și a regimului de funcționare a locațiilor specializate
pentru jocuri de noroc pe raza Municipiului Pitești**

Consiliul Local al Municipiului Pitești, întrunit în ședință extraordinară;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare pentru proiectul de hotarare inițiat de Primarul Municipiului Pitești;
- Raportul nr. 16680/09.04.2026 al Direcției Arhitect Șef, Direcția Juridică și Administrație Publică Locală, Direcția Economică,

Văzând prevederile:

- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.77/2009 privind organizarea și exploatarea jocurilor de noroc, cu modificările și completările ulterioare;

- art. III din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale ;

- Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr.227/2015 privind codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 155/2010 a poliției locale, republicată cu modificările și completările ulterioare;

-art. 129 alin. (2) lit.b) și alin.4 lit c) din din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 196 alin.(1) lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1.(1) Pe teritoriul Municipiului Pitești se interzice desfășurarea activităților de jocuri de noroc în locații fizice, cu excepția locațiilor specializate din interiorul:

- a) structurilor de primire turistice de tip hotel/complex hotelier
- b) centre comerciale de mari dimensiuni eligibile;

(2) Desfășurarea activităților de jocuri de noroc în locațiile permise, potrivit alin.(1) se face în condițiile prevăzute de prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă Regulamentul privind autorizarea activităților de jocuri de noroc pe raza Municipiului Pitești, în locațiile specializate permise, prevăzut în Anexa nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. (1) Se aprobă lista centrelor comerciale de mari dimensiuni eligibile de pe raza Municipiului Pitești , prevăzute în Anexa nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Anexa nr.2 poate fi actualizată prin hotărâre a consiliului local, la propunerea Primarului, ori de câte ori o nouă structură comercială îndeplinește sau, după caz, încetează să îndeplinească criteriile de eligibilitate stabilite prin Regulament.

(3) Prevederile prezentei hotărâri se aplică și structurilor de primire turistice de tip hotel/complex hotelier, acreditate.

Art.4. (1) Taxa locală anuală pentru autorizarea activităților de jocuri de noroc se stabilește la nivelul de 2500 lei/mp/an, calculată la suprafața exprimată în metri pătrați, declarată prin fișa tehnică de la dosarul de autorizare.

(2) Taxa se achită în termen de 30 de zile de la data emiterii autorizației de funcționare.

Art.5. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștința publică prin afișare, pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Pitești și prin celelalte mijloace de publicitate prevăzute de lege.

Art.6. Primarul Municipiului Pitești, Poliția Locală Pitești și Direcția Arhitect Șef vor aduce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri, care va fi comunicată acestora, precum și Oficiului Național pentru Jocuri de Noroc, de către Secretarul General al Municipiului Pitești.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

**Avizează proiectul de hotărâre
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI,
ANDREI-CĂTĂLIN CĂLUGĂRU**

Pitești

Nr. din 2026

REGULAMENT

privind stabilirea condițiilor și a regimului de funcționare a locațiilor specializate pentru jocuri de noroc pe raza Municipiului Pitești

Art. 1

(1) Prezentul Regulament, aprobat în temeiul art.18¹ din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.77/2009, cu modificările și completările ulterioare, stabilește condițiile de autorizare locală a activităților de jocuri de noroc, locațiile permise, procedura de autorizare anuală, obligațiile operatorilor și regimul controlului pe raza Municipiului Pitești.

(2) Desfășurarea activității de jocuri de noroc în locații fizice pe teritoriul Municipiului Pitești este condiționată de obținerea, în prealabil, a autorizației anuale de funcționare, acordată de către Consiliul Local al Municipiului Pitești, prin hotărâre.

(3) Operatorii de jocuri de noroc pot obține autorizația de funcționare eliberată de autoritățile administrației publice locale numai în măsura în care dețin licență de organizare a jocurilor de noroc eliberată de Oficiul Național pentru Jocuri de Noroc, respectiv autorizația de exploatare a jocurilor de noroc eliberată de către Comitetul de Supraveghere al Oficiului Național pentru Jocuri de Noroc.

(4) Autorizația de funcționare prevăzută la alin. (2) se acordă sau se respinge prin hotărâre a consiliului local, pe baza criteriilor stabilite prin prezentul regulament, cu respectarea priorităților de dezvoltare locală, a normelor de protecție a ordinii și a sănătății și siguranței publice.

Art. 2

Activitățile de jocuri de noroc, în locații fizice se pot desfășura pe raza Municipiului Pitești cu respectarea condițiilor din prezentul Regulament, a prevederilor OUG nr.77/2009 și ale normelor metodologice de aplicare a acestora.

Art. 3

În înțelesul prezentului regulament, următorii termeni sunt definiți astfel:

1) **centru comercial de mari dimensiuni eligibil** – structură de vânzare care îndeplinește cumulativ următoarele criterii:

- a) este amplasată într-o zonă funcțională din Planul Urbanistic General al municipiului Pitești destinată structurilor comerciale de mari dimensiuni, respectiv zonă/subzonă funcțională Isa sau Isb – subzone pentru instituții publice și servicii existente sau propuse, din care fac parte și construcții pentru comerț, prestări servicii, turism, astfel cum este delimitată prin planșa de reglementări urbanistice a PUG-ului aprobat, exceptând localizarea acestora în UTR 1, UTR 2, UTR 12, UTR 13;
- b) are o suprafață de vânzare totală de cel puțin 5.000 mp, calculată ca sumă a suprafețelor de vânzare a tuturor unităților comerciale cuprinse în structură, conform definiției „suprafeței de vânzare” prevăzute la art.2 lit. k) din OG nr.99/2000;
- c) este un centru comercial cu activitate comercială diversificată, constând în comercializarea cu amanuntul de produse alimentare/nelimentare, servicii de piață, alimentație publică și activități de entertainment, în proporție determinantă față de totalul suprafeței de vânzare, în care activitatea comercială dominantă nu este comercializare mărfuri alimentare/nelimentare, de tip supermarket sau hipermarket;

2) **hoteluri** - structura de primire turistică amenajată în clădiri sau în corpuri de clădiri, care pune la dispoziția turiștilor spații de cazare (camere, garsoniere, apartamente, suite, duplexuri) dotate corespunzător, asigură prestări de servicii specifice, dispune de hol de primire/recepție și după caz, de spații de alimentație publică, conform definiției din Anexa 1 - Ordinul 65/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind eliberarea certificatelor de clasificare a structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare și alimentație publică, a licențelor și brevetelor de turism.

3) **ONJN** – Oficiul Național pentru Jocuri de Noroc

4) **PUG** – Plan Urbanistic General al Municipiului Pitești aprobat prin HCL nr. 113/1999 și Regulamentul Local de Urbanism aferent;

5) **Autorizație Locală** – Autorizația anuală de funcționare emisă de autoritatea administrației publice locale în temeiul art.18¹ din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.77/2009, distinctă de licența de organizare și de autorizația de exploatare emise de ONJN.

Art. 4

Activitățile de jocuri de noroc de pe raza municipiului Pitești pot fi desfășurate doar de către operatori economici care:

- a) dețin licență de organizare și autorizație de exploatare valabile emise de ONJN;
- b) au obținut Autorizația de funcționare locală emisă de Primăria Municipiului Pitești, conform prezentului Regulament.

Art. 5

(1) În vederea obținerii autorizației de funcționare la nivel local, operatorul economic depune următoarele documente:

- a) cerere tip-model anexa, pentru eliberarea Autorizației de funcționare locale;
- b) copie după certificat de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului;
- c) copie după certificatul constatator pentru punctul de lucru, recodat REV 3 cu explicitarea CAEN 9200- jocuri loto tradiționale și pariuri sportive ;
- d) copie după actul constitutiv al societății;
- e) copie după licența de organizare a jocurilor de noroc emisă de ONJN;
- f) copie după autorizația de exploatare a jocurilor de noroc emisă de ONJN pentru fiecare punct de lucru (după caz);
- g) documente privind deținerea spațiului propus pentru organizarea activității, în care să fie menționată în mod expres suprafața spațiului;
- h) copie după Autorizația de securitate la incendiu eliberată de I.S.U. Argeș, dacă este cazul;
- i) certificat de atestare fiscală emis de către Direcția Taxe și Impozite Locale Pitești din care să rezulte faptul că agentul economic solicitant nu are datorii la bugetul local;
- j) copie contract firma de salubritate, pentru ridicarea deșeurilor rezultate din activitatea economică și dovada achitării datoriilor către aceasta;
- k) pentru locațiile din unități de cazare turistică – copie a certificatului de clasificare valabil al hotelului, emis de autoritatea competentă, din care să rezulte tipologia „ hotel” .
- l) pentru locațiile din centre comerciale de mari dimensiuni – declarație pe propria răspundere a administratorului/proprietarului centrului comercial, din care să rezulte că structura este nominalizată în Anexa nr.2 la H.C.L. și că nu a intervenit nicio modificare care să ducă la pierderea calității de centru comercial eligibil, însoțită de o scurtă descriere a componenței comerciale actuale a centrului (tipuri principale de activități, existența sau absența unui operator cu dominantă alimentară) , Consiliul Local sau compartimentul de specialitate poate solicita documente suplimentare în orice moment al procedurii dacă există suspiciuni privind menținerea criteriilor de eligibilitate.
- m) fișa tehnică a locației cuprinzând: adresa exactă, suprafața utilă destinată jocurilor de noroc (mp), tipul și numărul mijloacelor de joc autorizate ONJN, programul de funcționare propus.

(2) Fiecare operator, care îndeplinește condițiile prezentului regulament, poate solicita Autorizația de funcționare locală.

(3) Autorizația de funcționare locală se emite pentru operatorul economic, având anexa cu punctele de lucru pentru care s-a solicitat autorizarea cu menționarea programului de activitate pentru fiecare din acestea.

(4) Primăria poate solicita, operatorului economic, informații suplimentare, dacă situația o impune.

Art. 6

Autorizația de funcționare se eliberează pe o perioadă de 1 an.

Art. 7

(1) Înainte de eliberarea Autorizației de funcționare, prin intermediul serviciului de specialitate din cadrul Poliției Locale, vor fi efectuate verificări la punctele de lucru.

(2) În acest scop Direcția Arhitect Șef va transmite toate documentele depuse în vederea autorizării.

Art.8.

Autorizația poate fi retrasă dacă:

- a) operatorul pierde licența ONJN;
- b) se constată încălcări grave ale legislației;
- c) apar cazuri de comportament neconforme (tolerarea minorilor, nefuncționarea aparatelor fiscalizate etc.);
- d) se înregistrează nereguli repetate în urma controalelor;
- e) agentul economic nu a achitat taxa în maxim 30 zile calendaristice de la emiterea Autorizației de funcționare;

Art. 9

Operatorii economici care desfășoară activități în domeniul agreat prin prezentul regulament sunt obligați să:

- a) să dețină licența de organizare a jocurilor de noroc emisă de ONJN și să respecte legislația privind organizarea și exploatarea jocurilor de noroc, cu modificările și completările ulterioare, hotărârile consiliului local și prezentul regulament;
- b) să achite taxa anuală, în funcție de suprafața punctului de lucru, suprafață care este obligatoriu a fi înscrisă în contractele pentru spațiu, în maxim 30 zile calendaristice de la emiterea autorizației;
- c) să respecte condițiile stabilite prin autorizația emisă;
- d) să permită verificarea activității de către autoritățile competente;
- e) să afișeze autorizația la loc vizibil;
- f) să respecte programul de funcționare;
- g) să păstreze curățenia și ordinea în zona adiacentă spațiului;
- h) să asigure supraveghere video (după caz) conform ONJN;
- i) să instruiască personalul privind respectarea legislației și protecția minorilor;
- j) să nu permită minorilor accesul în locații;
- k) să respecte legislația în vigoare referitoare la liniștea și ordinea publică;
- l) să raporteze orice incident grav autorităților;
- m) să asigure liniștea și ordinea publică atât în interiorul locației, cât și în zona perimetrală spațiului în care se desfășoară activitatea.
- n) să nu amplaseze reclame luminoase sau de orice fel fără a deține autorizațiile corespunzătoare;
- o) să comunice Primăriei municipiului Pitești, în termen de 24 de ore, orice act/măsură a Oficiului Național pentru Jocuri de Noroc privind suspendarea/retragerea autorizației de exploatare/licenței de organizare ori sistarea/încetarea activității;
- p) să transmită dovada achitării taxei pentru fiecare punct de lucru autorizat cu adresă de înaintare prin Registratura Primăriei municipiului Pitești;

Art.10

(1) Taxa locală anuală datorată pentru obținerea autorizației de funcționare locală este în cuantum de 2500 lei/mp/an, valoarea totală a acesteia fiind calculată în funcție de suprafața spațiului în care se desfășoară activitățile supuse aprobării prezentului Regulament.

(2) Taxa locală datorată pentru fiecare punct de lucru autorizat se achită în termen de 30 de zile calendaristice de la data emiterii Autorizației de funcționare.

(3) Autorizația de funcționare locală se pune la dispoziția operatorului economic doar după prezentarea dovezii achitării taxei pentru punctul de lucru autorizat.

- (4) În cazul emiterii unei Autorizații de funcționare locală prin care se autorizează mai multe puncte de lucru a unui operator economic, aceasta va fi eliberată doar după prezentarea dovezii achitării tuturor taxelor pentru puncte de lucru autorizate.
- (5) Valoarea taxei se poate modifica anual prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Pitești, precum și ori de câte ori se modifică legislația în domeniu.
- (6) Taxa achitata pentru anul 2026 este cea menționată în prezentul Regulament și se achita integral, pentru fiecare punct de lucru;
- (7) Taxele încasate pentru emiterea anuală a autorizației de funcționare se fac venit la bugetul local.
- (8) În situația retragerii autorizației de funcționare taxa anuală achitată nu se restituie.

Art. 11

- (1) Autorizația de funcționare se emite operatorului economic solicitant pentru o perioadă de un an, în baza hotărârii consiliului local prin care s-a aprobat acordarea acesteia;
- (2) Solicitarea unei noi autorizații de funcționare se va face prin depunerea documentelor menționate la art. 5 alin. (1) cu minim 30 zile înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Art.12

Orarul de funcționare aprobat, se afișează la intrare în unitate, în mod vizibil din exterior, cu respectarea obligatorie a acestuia.

Art. 13

Etapile parcurse pentru obținerea autorizației de funcționare pe raza administrativ teritorială municipiul Pitești sunt următoarele:

- a) Depunerea cererii tip însoțită de documente prevăzute la art.5 la Primăria municipiului Pitești;
- b) Înregistrarea și verificarea dosarului de către funcționarii din cadrul compartimentului de specialitate din cadrul Direcției Arhitect Șef;
- c) Solicitarea de completări (dacă este cazul). Dacă dosarul este incomplet, solicitantului i se comunică în scris, în termen de 5 zile lucrătoare, documentele care trebuie completate sau clarificate.
- d) Analizarea documentelor și întocmirea referatului de propunere și a proiectului de hotărâre a Consiliului Local de către compartimentul de specialitate din cadrul Direcției Arhitect Șef, privind propunerea de acordare sau de respingere a eliberării autorizației de funcționare.
- e) După intrarea în vigoare a hotărârii consiliului local al municipiului Pitești, în termen de 10 zile calendaristice, se va emite (daca este cazul) Autorizația de funcționare locală, urmând a fi eliberată în condițiile prezentului Regulament.
- f) În cazul în care operatorul economic, din proprie culpă, nu ridică Autorizația de funcționare locală în termen de 40 de zile de la data intrării în vigoare a hotărârii consiliului local al municipiului Pitești care a aprobat acordarea acesteia, Autorizația emisă își pierde valabilitatea și prevederile hotărârii își încetează aplicabilitatea.

Art. 14

(1) Controlul respectării prezentului Regulament este exercitat, potrivit competențelor, de către:

- a) Poliția Locală a municipiului Pitești
 - b) Alte instituții abilitate prin lege.
- (2) Poliția Locală Pitești exercită, în cadrul activității de control al respectării prezentului Regulament, următoarele atribuții specifice:
- a) verifică la fața locului existența și valabilitatea autorizației locale de funcționare, a licenței ONJN și a autorizației de exploatare ONJN;
 - b) verifică respectarea programului de funcționare aprobat prin autorizație;
 - c) constată contravențiile și aplică sancțiunile prevăzute de legislația în vigoare, potrivit competențelor legale;
 - d) sesizează Primarul prin referat motivat, ori de câte ori constată încălcări grave sau repetate ale prezentului regulament;

e) transmite Primarului un raport trimestrial privind activitatea de control, cuprinzând numărul de controale efectuate, neconformitățile constatate, sancțiunile aplicate și propuneri de îmbunătățire.

Art. 15

- (1) Operatorii care la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri dețin autorizație valabilă de exploatare emisă de ONJN pentru locații de pe raza Municipiului Pitești au obligația de a solicita autorizația locală de funcționare cu cel puțin 30 de zile înainte de data expirării autorizației ONJN.
- (2) Dacă la acea data locația nu se încadrează în categoriile permise potrivit prezentului Regulament, autorizația locală nu se acordă.

Art. 16

Modelul cererii de eliberare Autorizație funcționare și modelul Autorizație de funcționare locală se aprobă prin dispoziția Primarului Municipiului Pitești.

Prezentul Regulament poate fi modificat ori de câte ori se impune prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Pitești.

LISTA CENTRELOR COMERCIALE DE MARI DIMENSIUNI

1. ARGEȘ MALL (str. Tudor Vladimirescu nr.37)
2. VIVO MALL (Calea București nr. 36)
3. Pitești Shopping Park (Bd. Nicolae Bălcescu, nr. 180 B)

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGEȘ
MUNICIPIUL PITEȘTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PITEȘTI
DIRECȚIA ARHITECT- ȘEF
DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ
DIRECȚIA ECONOMICĂ
NR.16680/09.04.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind stabilirea condițiilor și a regimului de funcționare a locațiilor specializate pentru jocuri de noroc pe raza Municipiului Pitești

Potrivit art.III pct 6 din O.U.G nr.7/2026, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ- teritoriale, autoritățile publice locale, consiliile locale pot să decidă dacă pe teritoriul unității administrativ-teritoriale se pot desfășura activități de jocuri de noroc în locații fizice, ce tipuri de activități, precum și condițiile în care se pot desfășura acestea.

În municipiul Pitești funcționează, în prezent, un număr de aproximativ 127 de săli de noroc și agenții de pariuri, având angajați 506 persoane.

Aceste săli sunt autorizate de Comitetul de Supraveghere al Oficiului Național al Jocurilor de Noroc, conform prevederilor O.U.G.nr. 77/2009, privind organizarea și exploatarea jocurilor de noroc, cu modificările și completările ulterioare, act normativ care nu prevede necesitatea eliberării vreunei autorizații de funcționare din partea autorităților publice locale.

Prevederea legislativă introdusă de art. III pct 6 din O.U.G. nr.7/2026, este motivată de recunoașterea rolului esențial al comunității în gestionarea jocurilor de noroc.

Astfel, apare necesitatea analizării, pe de o parte a aspectului importanței creșterii capacității financiare a unităților administrativ- teritoriale, prin obținerea de venituri la bugetul local, precum și la bugetul de stat, iar, pe de altă parte, stabilirea unor măsuri de gestionare care să conducă la protejarea membrilor comunității.

În speță sunt aplicabile prevederile art 129 alin.1 și alin. 14 din Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora:

Art 129 (1),, Consiliul Local are inițiativa și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.”

Art 129 (14) ,, Consiliul Local îndeplinește orice alte atribuții, în toate domeniile de interes local, cu excepția celor date în mod expres în competența altor autorități publice, precum și orice alte atribuții stabilite prin lege.”

Asupra oportunității modului de gestionare a activităților de jocuri de noroc este competent să se pronunțe Consiliul Local.

Având în vedere prevederile art. 1³ alin. (2) și art.3, coroborate cu prevederile art.18¹, din OUG nr. 77 din 24 iunie 2009 privind organizarea și exploatarea jocurilor de noroc, cu modificările și completările ulterioare, consiliul local decide, prin hotărâre, dacă pe teritoriul unității administrativ-teritoriale pe care o reprezintă, se pot sau nu desfășura activități de jocuri de noroc.

Față de cele prezentate, supunem dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local proiectul de hotărâre elaborat conform documentației anexate.

DIRECȚIA ARHITECT-ȘEF

Andrada Toader-Pasti-Dinu

Coordonator Compartiment
Autorizare Activități Economice
Maria Pop

DIRECTOR EXECUTIV
DIRECȚIA JURIDICĂ și
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ
Mihaela- Carmen Ștefănescu

DIRECTOR EXECUTIV
DIRECȚIA ECONOMICĂ

Camelia-Maria Dăianu

Șef Serviciu Juridic
Mihai Foamete

Șef Serviciu Contabilitate
Manuela-Cristina Rîcă