Către: PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PITEȘTI  
 DIRECŢIA ARHITECT ȘEF

COMPARTIMENTUL DEZVOLTARE URBANĂ

**CERERE  
pentru emiterea avizului de oportunitate**

Subsemnatul*\*1)*. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .CNP . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . , cu domiciliul/sediul*\*2)* în judeţul . . . . . . . . . . . . . . . . . . . municipiul /oraşul /comuna . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . , satul . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . , cod poştal . . . . . . . . . . ., str. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . nr. . . . . . . , bl. . . . . . ., sc. . . . . ., et. . . . . ., ap. . . . . . , telefon/fax . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . , e-mail . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . în calitate de/reprezentant al . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . , CUI . . . . . . . . . . . . . . . . . . ., în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului şi urbanismul, cu modificările şi completările ulterioare, solicit emiterea **avizului de oportunitate** pentru elaborarea **Planului urbanistic zonal pentru***\*3)* . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . generat de imobilul*\*4)* . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

**Anexez la prezenta cerere:**  
**a**) Certificatul de urbanism nr. ..................... din ..................... (copie)  
**b**) Dovada titlului asupra imobilului – teren şi/sau construcţii, extrasul de plan cadastral actualizat la zi şi extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi (copie)  
**c**) Studiul de oportunitate compus din:  
 c.1) ***piese scrise****:* - memoriu tehnic explicativ, care cuprinde:  
 - prezentarea investiţiei/operaţiunii propuse;  
 - indicatorii propuşi;  
 - modul de integrare a investiţiei/operaţiunii propuse în zonă;  
 - prezentarea consecinţelor economice şi sociale la nivelul unităţii teritoriale de referinţă;  
 - categoriile de costuri ce vor fi suportate de investitorii privaţi şi categoriile de costuri ce vor cădea în sarcina autorităţii publice locale.  
 c.2)***piese desenate****:* - încadrarea în zonă;  
 - plan topografic/cadastral cu zona de studiu;  
 - conceptul propus – plan de situaţie cu prezentarea funcţiunilor, a vecinătăţilor, modul de asigurare a accesurilor şi utilităţilor.

**\* *Documentația se va depune în două exemplare originale complete pe hârtie, plus un CD cu fișiere de tip PDF și DWG pentru toate piesele scrise și desenate ale documentației.***

Semnătura*\*\*)*

Primăria Municipiului Piteşti prelucrează datele cu caracter personal furnizate de dumneavoastră (nume, prenume, domiciliu) prin acest document, în scopul aprobării cererii dumneavoastră prin emiterea Avizului de oportunitate în vederea elaborării Planului Urbanistic Zonal.

Primăria Municipiului Piteşti vă informează că prelucrează date cu caracter personal, în scopul pentru care au fost colectate, potrivit prevederilor Regulamentului (UE) 679/2016 și ale Legii nr.190/2018.

Motivul colectării informațiilor: emiterea Avizului de oportunitate în scopul elaborării Planului urbanistic zonal.

Durata de completare: 5 minute

*\*1) Numele şi prenumele solicitantului:  
- persoană fizică sau reprezentant al firmei (persoană juridică), cu precizarea denumirii acesteia, precum şi a calităţii solicitantului în cadrul firmei.  
\*2) Adresa solicitantului:  
- pentru persoană fizică se completează cu date privind domiciliul acesteia;  
- pentru persoană juridică se completează cu date privind sediul social al firmei.*

*\*3) Denumirea investiţiei/operaţiunii propuse.  
\*4) Date de identificare a imobilului – teren şi/sau construcţii – conform certificatului de urbanism emis în care este solicitată obţinerea avizului de oportunitate.*

*\*\*) Se va înscrie în clar numele solicitantului:  
- pentru persoană fizică: numele şi prenumele acesteia;  
- pentru persoană juridică: numele şi prenumele reprezentantului acesteia, şi se va adăuga semnătura olografă a solicitantului, împreună cu ştampila persoanei juridice.*

**INFORMARE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

Primăria Municipiului Pitești, cu sediul în strada Victoriei, nr. 24, cod postal 110017, municipiul Pitesti, judetul Argeș prelucrează date cu caracter personal cu respectarea Regulamentului (UE) nr. 679/2016 și a legislației naționale privind protecția și securitatea datelor personale, în scopul exercitării competențelor și a furnizării serviciilor publice de către autoritățile administrației publice locale.

Datele sunt prelucrate pentru îndeplinirea obligațiilor noastre legale, conform art. 6 din GDPR.

Datele dumneavoastră personale sunt stocate pe perioada necesară derulării tuturor activităților legale, apoi vor fi arhivate potrivit legislației aplicabile. Transferul către terți a datelor cu caracter personal se face în conformitate cu obligațiile legale ale instituției.

Drepturile dumneavoastră sunt: dreptul de acces, dreptul la rectificare, dreptul la ştergerea datelor, dreptul la restricţionarea prelucrării, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziţie şi procesul decizional individual automatizat, dreptul de a depune plângere la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Informațiile detaliate privind prelucrarea datelor cu caracter personal sunt afișate în incinta instituției noastre, în spațiile unde se desfășoară activitatea cu publicul sau pot fi vizualizate pe site-ul [**www.primariapitesti.ro**](http://www.primariapitesti.ro)**,** la secțiunea „Informații Publice- Protecția Datelor cu Caracter Personal”.

Pentru orice alt aspect care ţine de protecţia datelor cu caracter personal și prelucrarea acestora, puteți contacta responsabilul pentru protecţia datelor (DPO) la telefon **0736699914,** puteți transmite o cerere la adresa de e-mail  [**contactdpo@primariapitesti.ro**](mailto:contactdpo@primariapitesti.ro)**.** sau puteți depune o cerere scrisă la sediul instituției.

Data, Semnătura,