

CERERE
pentru aprobarea
PLANULUI URBANISTIC ZONAL / PLANULUI URBANISTIC de DETALIU

Subsemnatul / reprezentant al S.C.
.....cu domiciliul / sediul în județul,
localitateastrada nr., bl., sc.
et., ap., telefon, e-mail în conformitate cu
prevederile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările
ulterioare, solicit aprobarea documentației fază PUZ / PUD pentru imobilul situat în intravilanul /
extravilanul municipiului Pitești, strada nr., nr. carte
funciară / nr. cadastral, în suprafață de mp, elaborat pentru investiția
.....

Anexez la prezenta cerere:

- Certificat de urbanism nr.
- Dovada titlului asupra imobilului, teren și construcție;
- Extras de carte funciară pentru informare, actualizat;
- Extras din planul cadastral pe ortofotoplan;
- Studii de specialitate;
- Plan de situație topografic vizat de O.C.P.I. și proces verbal de recepție;
- **AVIZE**

Aviz de oportunitate nr. /

Aviz A.N. Mediu - faza P.U.Z. / P.U.D., nr. _____ data _____

Aviz _____ nr.: _____ data _____

Aviz _____ nr.: _____ data _____

Aviz _____ nr.: _____ data _____

Aviz _____ nr.: _____ data _____

Aviz _____ nr.: _____ data _____

Aviz _____ nr.: _____ data _____

Aviz _____ nr.: _____ data _____

Aviz _____ nr.: _____ data _____

Aviz _____ nr.: _____ data _____

Aviz _____ nr.: _____ data _____

P.U.Z. / P.U.D. (piese scrise și piese desenate).

Primăria Municipiului Pitești prelucrează datele cu caracter personal furnizate de dumneavoastră (nume, prenume, domiciliu) prin acest document, în scopul aprobării cererii dumneavoastră prin emiterea hotărârii consiliului local.

Primăria Municipiului Pitești vă informează că prelucrează date cu caracter personal, în scopul pentru care au fost colectate, potrivit prevederilor Regulamentului (UE) 679/2016 și ale Legii nr.190/2018.

Motivul colectării informațiilor: aprobarea Planului urbanistic de detaliu / Planului urbanistic zonal prin hotărâre a consiliului local. Durata de completare: 5 minute

Data,

Semnătura,

INFORMARE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Primăria Municipiului Pitești, cu sediul în strada Victoriei, nr. 24, cod postal 110017, municipiul Pitești, județul Argeș prelucrează date cu caracter personal cu respectarea Regulamentului (UE) nr. 679/2016 și a legislației naționale privind protecția și securitatea datelor personale, în scopul exercitării competențelor și a furnizării serviciilor publice de către autoritățile administrației publice locale.

Datele sunt prelucrate pentru îndeplinirea obligațiilor noastre legale, conform art. 6 din GDPR.

Datele dumneavoastră personale sunt stocate pe perioada necesară derulării tuturor activităților legale, apoi vor fi arhivate potrivit legislației aplicabile. Transferul către terți a datelor cu caracter personal se face în conformitate cu obligațiile legale ale instituției.

Drepturile dumneavoastră sunt: dreptul de acces, dreptul la rectificare, dreptul la ștergerea datelor, dreptul la restricționarea prelucrării, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție și procesul decizional individual automatizat, dreptul de a depune plângere la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Informațiile detaliate privind prelucrarea datelor cu caracter personal sunt afișate în incinta instituției noastre, în spațiile unde se desfășoară activitatea cu publicul sau pot fi vizualizate pe site-ul **www.primariapitesti.ro**, la secțiunea „Guvernanță locală - Protecția Datelor cu Caracter Personal”.

Pentru orice alt aspect care ține de protecția datelor cu caracter personal și prelucrarea acestora, puteți contacta responsabilul pentru protecția datelor (DPO) la telefon **0736699914**, puteți transmite o cerere la adresa de e-mail **contactdpo@primariapitesti.ro** sau puteți depune o cerere scrisă la sediul instituției.

Data,

Semnătura,