

CERERE RESTITUIRE

D-le Primar,

Subsemnatul (a) _____, *1) Subscrisa _____
C.I.F. *) _____, cu sediul ÎN ROMÂNIA/ _____, județul _____, codul poștal _____, municipiul/orașul/comuna _____, satul/sectorul _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, tel/fax _____, e-mail _____ reprezentată prin _____ *2) în calitate de proprietar/coproprietar/mandatar/acționar unic/asociat/administrator/împuternicit cu domiciliul în ROMÂNIA/ _____, județul _____, codul poștal _____, municipiul/orașul/comuna _____, satul/sectorul _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, identificat(ă) prin BI/CI/CIP/Pașaport seria _____, nr. _____ C.I.F.*) _____, în conformitate cu art. 168 alin (1) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, solicit restituire sumei de _____ lei, reprezentând: _____, achitată prin chitanță/mandat poștal/ordin de plată _____ întrucât _____.

Solicit ca plata sumei să fie efectuată prin:

caseria dumneavoastră

mandat poștal la adresa _____

virament bancar în contul _____ deschis la banca _____ sucursala _____.

Anexez prezentei următoarele documente: _____.

Informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Primăria Municipiului Pitești, cu sediul în strada Victoriei, nr. 24, cod poștal 110017, Mun. Pitești, județul Argeș, prelucrează date cu caracter personal cu respectarea Regulamentului (UE) nr. 679/2016 și a legislației naționale privind protecția și securitatea datelor personale, în scopul exercitării competențelor și a furnizării serviciilor publice de către autoritățile administrației publice locale.

Datele sunt prelucrate pentru îndeplinirea obligațiilor noastre legale, conform art. 6 din GDPR.

Datele dumneavoastră personale sunt stocate pe perioada necesară derulării tuturor activităților legale, apoi vor fi arhivate potrivit legislației aplicabile. Transferul către terți a datelor cu caracter personal se face în conformitate cu obligațiile legale ale instituției.

Drepturile dumneavoastră sunt: dreptul de acces, dreptul la rectificare, dreptul la ștergerea datelor, dreptul la restricționarea prelucrării, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție și procesul decizional individual automatizat, dreptul de a depune plângere la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Informațiile detaliate privind prelucrarea datelor cu caracter personal sunt afișate în incinta instituției noastre, în spațiile unde se desfășoară activitatea cu publicul sau pot fi vizualizate pe site-ul www.primariapitesti.ro, la secțiunea „Guvernanță locală- Protecția Datelor cu Caracter Personal”.

Pentru orice alt aspect care ține de protecția datelor cu caracter personal și prelucrarea acestora, puteți contacta responsabilul pentru protecția datelor (DPO) la telefon 0736699914, puteți transmite o cerere la adresa de e-mail: contactdpo@primariapitesti.ro sau puteți depune o cerere scrisă la sediul instituției.

Data

Semnătura

*1) Se completează în cazul persoanelor fizice

*) Se va completa codul de identificare fiscală (codul numeric personal, numărul de identificare fiscală, codul de înregistrare fiscală sau codul unic de înregistrare; după caz); numărul de înregistrare la instanța judecătorească, etc.

*2) Se completează în cazul persoanelor juridice;

Primăria Municipiului Pitești vă informează că prelucrează date cu caracter personal, în scopul pentru care au fost colectate, potrivit prevederilor Regulamentului (UE) 679/2016 și Legii nr 190/2018.

Motivul colectării informațiilor: administrarea creanțelor fiscale – restituirea sumelor achitate în plus față de creanțele fiscale

Durata de completare: 5 minute.