

**PENTRU PERSOANELE FIZICE SI JURIDICE CARE DEȚIN ÎN PROPRIETATE / ÎN
FOLOSINȚĂ, TEREN AGRICOL (arabil, pășune, fânețe, vii, livezi, pădure),
cu / sau fără terenuri CURȚI - CONSTRUCȚII și /sau DRUM**

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul (a) / Subscrisa _____ cu domiciliul / sediul _____ e-mail: _____, telefon _____, vă rog a-mi aproba înregistrarea / actualizarea datelor în Registrul Agricol, conform O.G. nr. 28/2008 și precizarea zonei, conform H.C.L. nr. 265/2002 privind zonarea Municipiului Pitești, în vederea aplicării Legii nr. 227/2015 - privind Codul Fiscal, a suprafeței / suprafețelor de _____ situată (e) în _____,

din care:

- teren arabil _____ mp;
- teren pășune _____ mp;
- teren fânețe _____ mp;
- teren vii _____ mp;
- teren livezi _____ mp;
- teren fond forestier (pădure) _____ mp;
- teren curți/construcții _____ mp;
- alte terenuri (drum) _____ mp.

Anexez alăturat, în copie conformă cu originalul: actul de proprietate/contractul de arendă, documentația cadastrală/extras de carte funciară, schiță teren, plan de încadrare în zonă, copie C. I. / B.I., CIF (persoane juridice).

Data _____

Semnătura _____

Ștampila _____

- Durata de completare în format electronic: 6 min
- Motivul colectării informațiilor: emitere adeverință înregistrare/actualizare rol agricol, cu precizarea zonei impozitare.
- Adresă de e-mail pentru corespondență: balpra@primariapitesti.ro

Domnului Primar al Municipiului Pitești

FPO-Fc-02

Vă informăm că activitatea Primăriei Municipiului Pitești se supune legislației în vigoare privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter persoal.

Primăria Municipiului Pitești, cu sediul în strada Victoriei, nr. 24, cod postal 110017, mun. Pitești, județul Argeș prelucrează date cu caracter personal cu respectarea Regulamentului (UE) nr. 679/2016 și a legislației naționale privind protecția și securitatea datelor personale, în scopul exercitării competențelor și a furnizării serviciilor publice de către autoritățile administrației publice locale.

Datele sunt prelucrate pentru îndeplinirea obligațiilor noastre legale, conform art. 6 din GDPR. Datele dumneavoastră personale sunt stocate pe perioada necesară derulării tuturor activităților legale, apoi vor fi arhivate potrivit legislației aplicabile. Transferul către terți a datelor cu caracter personal se face în conformitate cu obligațiile legale ale instituției.

Drepturile dumneavoastră sunt: dreptul de acces, dreptul la rectificare, dreptul la ștergerea datelor, dreptul la restricționarea prelucrării, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție și procesul decizional individual automatizat, dreptul de a depune plângere la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Informațiile detaliate privind prelucrarea datelor cu caracter personal sunt afișate în incinta instituției noastre, în spațiile unde se desfășoară activitatea cu publicul sau pot fi vizualizate pe site-ul www.primariapitesti.ro, la secțiunea „Informații Publice- Protecția Datelor cu Caracter Personal”.

Pentru orice alt aspect care ține de protecția datelor cu caracter personal și prelucrarea acestora, puteți contacta responsabilul pentru protecția datelor (DPO) la telefon **0736699914**, puteți transmite o cerere la adresa de e-mail contactdpo@primariapitesti.ro. sau puteți depune o cerere scrisă la sediul instituției.

Data,

Semnătura,